

Администрация Надтеречного муниципального района Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
**«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**
(МУ «НАДТЕРЕЧНОЕ РОО»)
Ша-шена урхалла деш йолу хьукумат
**«НАДТЕРЕЧНИ ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИН
ДЕШАРАН ДАКЪА»**
(МУ «НАДТЕРЕЧНИ РОО»)

П Р И К А З

14.04. 2020 г.

№ 16

с.п. Знаменское

**Об утверждении Порядка обжалования нормативных
правовых актов и иных решений Отдела образования**

В целях обеспечения реализации конституционных прав граждан и юридических лиц на обжалования нормативных правовых актов и иных решений МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района» (далее - Отдел образования), в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским процессуальным кодексом РФ, Арбитражным процессуальным кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Положением об Отделе образования, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района» (Приложение №1).

3. Старшему специалисту информационно-технического отдела Апкаевой М.Л. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Отдела образования в разделе «Документы» не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения приказа.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



И.С. Муцулханов

Рассылка: все отделы Надтеречного РОО

ПОРЯДОК

обжалования нормативных правовых актов и иных решений МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района» разработан в соответствии с:

- п. 19 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- статьями 208 - 217.1 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. N 21-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- частью 1, пунктами 1, 2 и 10 части 2, частью 3 статьи 125 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 02.12.2019);

- статьями 251, 254, 255 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 24.04.2020 г.);

- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Нормативный правовой акт – это письменный официальный документ, принятый (изданный) в определенной форме правотворческим органом в пределах его компетенции и направленный на установление, изменение или отмену правовых норм. Правовой нормой принято понимать общеобязательное предписание постоянного или временного характера, рассчитанной на многократное применение в отношении неопределенного круга лиц

2. Подача заявления об оспаривании нормативных правовых актов

2.1. Гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, государственный орган, орган местного самоуправления (далее - заявитель) имеет право на обжалование нормативных правовых актов и иных решений (далее - жалоба) МУ «Отдел образования

администрации Надтеречного муниципального района» (далее - Отдел образования), в досудебном и судебном порядке.

2.2. Прием заявителей осуществляется начальником Отдела образования (в его отсутствие - заместителем начальника) в соответствии графиком личного приема граждан, который размещается на официальном сайте и информационном стенде.

2.3. В письменной жалобе указываются:

- фамилия, имя, отчество гражданина (физического лица), в том числе представителя организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, которым подается жалоба,

- наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, а также место нахождения и (или) фактического осуществления деятельности;

- нормативный правовой акт и иное решение, которое обжалуется;

- причины несогласия с обжалуемым нормативным правовым актом и иным решением, принятым Отделом образования, обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и (или) законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

- иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные обстоятельства, с указанием их перечня; личная подпись; дата обращения.

3. Рассмотрение заявлений об оспаривании нормативных правовых актов

3.1. Жалоба должна быть рассмотрена в течение 30 календарных дней со дня её регистрации.

3.2. Поступившие в Отдел образования жалобы регистрируются в день поступления и направляются на рассмотрение начальнику Отдела образования (в его отсутствие - заместителю начальника).

3.3. Начальник Отдела образования (в его отсутствие - заместитель начальника):

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалобы, в том числе в случае необходимости, с участием заявителя или его представителя;

- определяет должностное лицо, ответственное за рассмотрение жалобы;

- в соответствии с действующим законодательством запрашивает дополнительные документы и материалы, необходимые для рассмотрения жалобы, в других органах государственной власти, местного самоуправления, у иных должностных лиц;

- по результатам рассмотрения жалобы принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав и законных интересов заявителя;

- дает письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

3.4. Если в жалобе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальнику Отдела образования (в его отсутствие - заместитель начальника) вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанное и предыдущие жалобы направлялись в Отдел образования. Заявитель, направивший жалобу, уведомляется о данном решении.

3.5. Ответ на жалобу не даётся, если в письменной жалобе не указаны сведения, приведённые в пункте 3 настоящего Порядка.

3.6. В случае, если в письменной жалобе содержатся оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Отдел образования вправе оставить жалобу без ответа по существу постановленных в ней вопросов и сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом.

3.7. В случае, если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ не даётся, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы письменно сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

3.8. Для обжалования действий в досудебном (внесудебном) порядке заявитель вправе запрашивать и получать от Отдела образования :

- информацию о ходе рассмотрения жалобы;
- копии документов, подтверждающих обжалуемое действие, заверенные в установленном порядке.

4. Решение по заявлению об оспаривании нормативного правового акта

4.1. Результатом рассмотрения жалобы является принятие решения об удовлетворении требований заявителя (признание утратившим силу в целом или в части, внесение изменений в нормативный правовой акт Отдела образования, отмена или изменение иного решения, принятого Отделом образования) или об отказе в удовлетворении жалобы.

4.2. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения направляется заявителю.

4.3. Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нём вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

4.4. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии специалистов, некорректном поведении или нарушении служебной этики

посредством телефонной связи, по электронной почте или через форму обратной связи Интернет - сайта Отдела образования (uo-nadter@mail.ru.).

5. Обжалование решения, принятое Отделом образования, в вышестоящий орган государственной власти

5.1. Решение, принятое начальником Отдела образования по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано заявителем в вышестоящий орган государственной власти - Администрацию Надтеречного муниципального района (Главе администрации), по адресу: Надтеречный район, с.п. Знаменское, ул. А. Кадырова, 37, либо по электронной почте (tercyst@mail.ru) Администрации Надтеречного муниципального района.

6. Обжалование решения, принятое Отделом образования, в судебном порядке

6.1. Нормативные правовые акты и иные решения, принятые Отделом образования, могут быть обжалованы в судебном порядке.

6.2. Обжалование нормативных правовых актов и иных решений Отдела образования осуществляется в соответствии со статьей 46 Конституции Российской Федерации в порядке, установленном:

- Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (главы 24, 25);

- Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (главы 23, 24);

- Законом Российской Федерации от 27.04.1993 № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» (в ред. Федеральных законов от 14.12.1995 № 197-ФЗ, от 09.02.2009 № 4-ФЗ).

6.3. Для граждан:

6.3.1. Согласно ст. 251 Гражданского процессуального кодекса РФ (далее по тексту - ГПК РФ) граждане, считающие, что принятым и опубликованным в установленном порядке нормативным правовым актом Отдела образования или должностного лица нарушаются их права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, законами и другими нормативными правовыми актами, а также прокурор в пределах своей компетенции вправе обратиться в суд с заявлением о признании этого акта противоречащим закону полностью или в части.

6.3.2. С заявлением о признании нормативного правового акта противоречащим закону полностью или в части в суд вправе обратиться любой гражданин Российской Федерации считающий, что принятым и опубликованным в установленном порядке нормативным правовым актом нарушена их компетенция.

6.3.3. Заявления об оспаривании нормативных правовых актов подаются по подсудности, установленной статьями 24, 26 и 27 ГПК РФ.

6.3.4. В районный суд подаются заявления об оспаривании нормативных правовых актов, не указанных в статьях 26 и 27 ГПК РФ. Заявление подается в районный суд по месту нахождения Отдела образования.

6.3.5. Заявление об оспаривании нормативного правового акта должно соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 131 ГПК РФ, и содержать данные об оспариваемом нормативном правовом акте, о его наименовании и дате принятия; указание, какие права и свободы гражданина или неопределенного круга лиц нарушаются этим актом или его частью.

К заявлению об оспаривании нормативного правового акта приобщается копия оспариваемого нормативного правового акта или его части с указанием, каким средством массовой информации и когда опубликован этот акт.

6.3.6. Подача заявления об оспаривании нормативного правового акта в суд не приостанавливает действие оспариваемого нормативного правового акта.

6.4. Для юридических лиц:

6.4.1. В соответствии со ст. 191 Арбитражного процессуального кодекса РФ (далее по тексту - АПК РФ) дела об оспаривании нормативных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, рассматриваются арбитражным судом по общим правилам искового производства, предусмотренным АПК РФ, с особенностями, установленными в главе 23 АПК РФ.

6.4.2. Производство по делам об оспаривании нормативных правовых актов возбуждается на основании заявлений заинтересованных лиц, обратившихся с требованием о признании такого акта недействующим. Дела об оспаривании нормативных правовых актов рассматриваются в арбитражном суде, если их рассмотрение в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции арбитражных судов.

6.4.3. Согласно ст. 192 АПК РФ граждане, организации и иные лица вправе обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании недействующим нормативного правового акта, принятого Отделом образования либо должностным лицом, если полагают, что оспариваемый нормативный правовой акт или отдельные его положения не соответствуют закону или иному нормативному правовому акту, имеющим большую юридическую силу, и нарушают их права и законные интересы.

6.4.4. Прокурор, а также государственные органы, органы местного самоуправления, иные органы вправе обратиться в арбитражный суд в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, с заявлениями о признании нормативных правовых актов недействующими, если полагают, что такой оспариваемый акт или отдельные его положения не соответствуют закону или иному нормативному правовому акту, имеющим большую юридическую силу, и нарушают права и законные интересы граждан, организаций, иных лиц.

6.4.5. Обращение заинтересованного лица в вышестоящий в порядке подчиненности орган или к должностному лицу не является обязательным условием для подачи заявления в арбитражный суд, если федеральным законом не установлено иное.

6.5. Заявление о признании нормативного правового акта недействующим должно соответствовать требованиям, предусмотренным частью 1, пунктами 1, 2 и 10 части 2, частью 3 статьи 125 АПК РФ.